

Projekt „Czas na aktywność w Gminie Borzęcin” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020. Numer projektu RPMP.09.01.01-12-0044/18

## ROZEZNANIE DOSTĘPNEJ OFERTY RYNKOWEJ

### **Opis przedmiotu usługi**

Indywidualne zajęcia z dietetykiem dla – klientów GOPS - w wymiarze maksymalnie 90 godzin. Usługa obejmuje przygotowanie opinii w oparciu o opracowane przez Zleceniobiorcę narzędzia diagnostyczne - dotyczącej Uczestników projektu korzystających ze wsparcia Zleceniobiorcy.

Informacje dodatkowe:

1. Usługa realizowana będzie w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu zamieszkania uczestników projektu na terenie gminy Borzęcin lub w formie telefonicznej lub przy wykorzystaniu środków komunikacji internetowej.
2. Realizacja wsparcia w formie telefonicznej lub przy wykorzystaniu środków komunikacji internetowej możliwa jest tylko w wyjątkowych sytuacjach po uzyskaniu każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego
3. Terminy realizacji poradnictwa do ustalenia.
4. Godzina terapii wynosi 60 minut.

### **II. Warunki współpracy**

Umowa cywilno-prawna w okresie od maj 2021 do dnia 20.08.2021

### **III. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**

1. **Dysponuje osobą, która łącznie spełnia następujące warunki**  
- posiada kwalifikacje uprawniające do realizacji wsparcia.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
3. Osoby bezpośrednio zaangażowane w realizację usługi nie mogą wykonywać przedmiotu usługi w czasie finansowanym ze środków publicznych.

Weryfikacja na podstawie oświadczenia oraz dokumentów załączonych do oferty.

### **IV. Kryteria oceny oferty, informacja o wagach punktowych, opis sposobów przyznawania punktacji.**

1. W niniejszym postępowaniu wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
  - a) cena usługi brutto - 60 % - liczba możliwych do uzyskania punktów = 60
  - b) doświadczenie osoby wskazanej do realizacji wsparcia – 40% - liczba możliwych do uzyskania punktów = 40
2. Oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą wg wzoru:

**Cena:  $(C_{\min} / C_{\text{of. liczb.}}) \times 60 = \text{liczba uzyskanych punktów}$ ,**  
gdzie:

$C_{min}$  - najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych ofert.  
 $C_{of. licz.}$  - zaoferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej.

Końcowy wyniki powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

3. Punkty za kryterium „**Doświadczenie osoby wskazanej do realizacji wsparcia**” zostaną przyznane w skali punktowej 0 – 40 punktów, na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę wykazu w formularzu oferty.

**Doświadczenie osoby wskazanej do realizacji wsparcia** oceniane będzie przy zastosowaniu następującej punktacji:

- Od 1 - 10 osób dla których przeprowadzone było wsparcie dietetyka – 5 pkt
- Powyżej 10 - 30 osób dla których przeprowadzone było wsparcie dietetyka – 20 pkt
- Powyżej 30 osób dla których przeprowadzone było wsparcie dietetyka – 40 pkt

Punkty się nie sumują. Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania – 40 pkt.

**Liczby punktów, o których mowa powyżej, zostaną wpisane do protokołu postępowania, a następnie, po zsumowaniu stanowią końcową ocenę oferty. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbą punktów, tj. będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.**

#### 4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Należy podać cenę za godzinę netto i brutto, która musi określać wycenę przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania oferty, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia.
3. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.
4. Cena ma być wyrażona w złotych polskich netto i brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/ gr).
5. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto stanowiącą wycenę całości przedmiotu zamówienia.

#### **V. Miejsce oraz termin składania ofert.**

Oferty należy składać o na adres e-mail: [gops@borzecin.pl](mailto:gops@borzecin.pl) lub osobiście w siedzibie GOPS Borzęcin, Borzęcin 583G, 32-825 Borzęcin do dnia 17.05.2021 r. do godz. 9:00.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką mailową, pocztową czy kurierską.

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę podlegać będą odrzuceniu.



**VI. Warunki zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy. Wprowadzone zmiany dotyczyć mogą w szczególności terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od zamawiającego lub wykonawcy. Zmiany wprowadzone zostaną pod rygorem nieważności w formie pisemnej po wcześniejszym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze stron umowy, faktu zaistnienia okoliczności warunkującej konieczność wprowadzenia zmiany oraz obustronnej ich akceptacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia i odstąpienia od umowy w przypadku nie pozyskania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które miały być przeznaczone na sfinansowanie projektu.

KIEROWNIK  
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY  
SPOŁECZNEJ  
  
mgr Katarzyna Ciochoń